

黄冈师范学院学校办公室文件

黄师办发〔2024〕50号

关于印发《黄冈师范学院“微专业”建设 管理办法》的通知

校内各单位：

《黄冈师范学院“微专业”建设管理办法》已经2024年第19次党委常委会审定通过，现印发给你们，请遵照执行。

学校办公室

2024年6月7日

黄冈师范学院“微专业”建设管理办法

一、总 则

第一条 为更好地适应新技术、新产业、新业态、新模式发展需要，促进学科专业间交叉融合，探索多种新专业建设途径，更好地服务于我校复合应用型人才培养目标，特制定本办法。

第二条 “微专业”是指在我校现有本科专业目录以外，立足经济社会发展对人才的需求，围绕某个特定专业领域、研究方向或者核心素养，充分发挥我校学科综合优势，提炼开设一组核心课程，通过灵活、系统的培养，使学生具备相应的专业素养和专业能力，提高学生知识结构的复合性，提升与社会需求的匹配度。

二、建设思路和目标

第三条 “微专业”建设以结果为导向、以改革创新和交叉融合为手段，进一步探索创新人才培养模式，深化课程体系和教学内容改革，引领教学方法更新和教学手段现代化，拓宽学生个性化、多样化发展途径。

第四条 通过3-4年的建设，在全校建设一批社会反响好、学生满意度高，能凸显学校办学特色、反映经济社会发展新要求或具有跨学科交叉特色，能起到示范和带动作用的高水平“微专业”。

三、建设任务

第五条 促进课程体系与课堂内容更新。积极开发具有高阶性、创新性、挑战度的新课程，及时更新课程内容，以适应“四新”发展新要求及学科专业交叉趋势。

第六条 培育优质教学团队。打造体现我校学科交叉特色的跨学科教学团队和校企合作团队，鼓励教学团队在教学模式和方法上的创新，提升学校师资队伍的建设水平。

第七条 为学生个性化发展提供更多机会。浓缩精炼新知识、跨学科基础知识，探索合理、有效的实验实践形式，提高课程的品质与效果，构建科学合理的核心知识体系，促进学生个性化发展。

第八条 提升复合型人才培养质量。通过建立科学、合理、重点突出的跨学科课程体系，提升学生跨学科综合素养、知识和实践能力，加强复合型人才培养。

四、建设主体与责任

第九条 “微专业”所在学院为建设主体，承担主体建设责任；设置建设负责人1名，在学院领导下，承担人才培养方案制定、人才培养模式改革、课程建设等具体建设任务。

第十条 “微专业”教学团队由“微专业”所在学院牵头组建，需充分统筹校内外高水平师资力量，鼓励学院积极与相关科研院所、企业合作组建教学团队。团队负责人由“微专业”负责人担任，团队成员主要由行业企业相关专家、我校青年教师组成，校内教师须来自两个及以上学院。

第十一条 “微专业”课程负责人对每门课程建设、实施和考核方式负责。

五、实施与管理

第十二条 “微专业”所在学院填写并向教务处提交《黄冈师范学院“微专业”建设申报书》《黄冈师范学院“微专业”培养方案》《黄冈师范学院“微专业”课程教学大纲》，材料公示无异议后，教务处组织专家评审，并报校教学指导委员会审议通过后公布立项。

第十三条 立项的“微专业”须提交《黄冈师范学院“微专业”建设任务书》，教务处组织专家审核通过后实施。

第十四条 微专业采取灵活的教学方式，可插入主修专业课堂，也可单独编班授课。学生数达到 30 人的，原则上单独编班组织教学。鼓励采用线上、线上线下混合式教学模式进行教学。每个“微专业”面向相关学科专业大二以上学生招生，学生自愿报名，由“微专业”所在学院负责宣传、选拔，并按照《黄冈师范学院“微专业”建设任务书》和《黄冈师范学院“微专业”培养方案》等的要求开展培养工作，培养周期一般为 2-4 个学期，课程开设安排在第 3-7 学期。

第十五条 “微专业”教学团队需开设 6-8 门、16 个学分左右的课程，每门课程原则上不超过 3 学分，其中新开课程原则上不少于总课程的 60%。可采用线上、线下、线上线下相结合等多种形式开展教学，其中线上学时总量不超过 40%。每门课程要能有效支撑

微专业的毕业要求，根据课程性质采取合适的考核评价方式，确保课程目标达成。

第十六条 “微专业”按辅修专业进行管理，所在学院须制定过程管理制度，形成科学合理、可行、高效的“微专业”管理模式。

第十七条 “微专业”建设期间，教务处每学年末开展“微专业”建设情况检查。

第十八条 “微专业”所在学院需制定科学合理的“微专业”招生方案和招生计划，并组织专家充分论证，每学年末提交下一学年的招生方案和招生计划至教务处备案。

第十九条 “微专业”按照相关文件规定，按照每学分100元的标准收取费用。

六、评估与验收

第二十条 建设期满后，学校对“微专业”在培养目标达成情况、人才培养的有效性等方面进行综合评估。综合评估不达标的“微专业”限期整改，整改后仍不达标的立即终止；综合评估结果优秀的“微专业”，学校将组织宣传推广。

第二十一条 学校对“微专业”课程建设情况开展评估，严把课程质量关，评估不合格的课程限期整改，整改后仍不合格的立即停止授课。

七、经费管理与保障

第二十二条 建设期内，学校每年为每个“微专业”提供1万元运行管理费用。

第二十三条 为“微专业”开设的新课程，给予每门0.5万元建设经费，用于课程建设。新开课程在学校一流本科课程等评选中优先立项。

第二十四条 学校认定“微专业”所有课程教学的工作量，按校级选修课标准结算课酬。

第二十五条 参照《黄冈师范学院基层教学组织建设与管理办法》（黄师政发〔2022〕22号），“微专业”负责人享有基层教学组织负责人的权利，需履行相应职责。

第二十六条 鼓励学院多种渠道，积极筹措“微专业”建设配套经费，确保“微专业”建设工作正常运转。

八、成绩与证书管理

第二十七条 达到“微专业”结业要求的，经由“微专业”所在学院提交申请，发放黄冈师范学院“微专业”结业证书。

九、其他

第二十八条 本办法自发布之日起执行，由教务处、人事处等相关部门负责解释。